

REGOLAMENTO SEZIONE PRIMAVERA (Rev.15)

REGOLE GENERALI:

- La sezione “PRIMAVERA “inserita nella scuola materna “Asilo Infantile Provvidenza “accoglie i bambini in età compresa tra i 24 e i 36 mesi. I due anni devono essere compiuti entro il 31/12 dell’anno scolastico di iscrizione.
- Possono richiedere l’iscrizione anche i bambini che compiono due anni entro il 30/04 dell’anno successivo ma l’ammissione alla frequenza avverrà al compimento del secondo anno di vita del bambino, tenendo conto della lista d’attesa se presente, e verificata la disponibilità del posto in tale data.
- Al compimento del trentaseiesimo mese il bambino conserva il diritto al mantenimento del posto all'interno della Sezione Primavera sino al termine dell'anno scolastico in corso. Solo nel caso in cui le iscrizioni pervenute siano superiori alla disponibilità dei posti verrà creata una lista d’attesa. In presenza di tale lista e di posti ancora disponibili alla scuola dell’Infanzia, al compimento del trentaseiesimo mese l’insegnante (in accordo con il collegio docenti ed i genitori del bambino) valuterà se tale bambino è pronto ad essere trasferito alla scuola dell’infanzia.
- Al momento dell’iscrizione del bambino, dovranno essere autocertificati i seguenti dati:
MODULO D’ISCRIZIONE–VACCINAZIONE.

Adempimenti vaccinali

*“Relativamente agli adempimenti vaccinali si informa che la mancata presentazione della documentazione dell’adempimento vaccinali nei termini previsti comporta la **decadenza dall’iscrizione**”.*

- Il progetto delle attività educative è definito sulla base delle indicazioni Nazionali del Ministero della Pubblica Istruzione e redatto dal Collegio Docenti. Copia del progetto è a disposizione presso la scuola
- Al momento dell’uscita i bambini saranno affidati ai genitori o a persone autorizzate dagli stessi mediante delega scritta da consegnare alle educatrici. **La persona delegata deve essere maggiorenne.**

ISCRIZIONI :

Le iscrizioni si effettuano compilando l’apposito modulo disponibile presso la Scuola dell’Infanzia.

La segreteria esamina le domande pervenute entro il termine stabilito e procede a stilare la graduatoria dei bambini ammessi e della eventuale lista d’attesa.

La circolare Ministeriale n. 22994 del 13.11.2019, esplicita che:

“L’iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. A tal fine, il genitore che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.

Criteri per la formazione della graduatoria di ammissione

La graduatoria verrà stilata sulla base della **data e n° di protocollo di presentazione della domanda;** sarà data priorità a:

- bambini che risiedono nel comune di Miradolo Terme

- coloro che compiono i due anni entro il 30/09 dell'anno d' iscrizione e hanno presentato la domanda entro il termine previsto.

In caso di presentazione della richiesta nella stessa giornata; la priorità sarà data al bambino che compie prima i due anni.

- Un genitore, che ha presentato la domanda e non è in lista d' attesa, ma il cui bambino inizierà la frequenza dopo il mese di settembre sulla base del compimento del secondo anno di età, se lo desidera, ha la possibilità di bloccare il posto iniziando a pagare la retta di frequenza dal mese di Settembre.

- chi frequenterà a tempo pieno.

Le domande pervenute oltre la data di chiusura delle iscrizioni, qualora ci fossero ancora posti disponibili, verranno inserite in graduatoria in coda alle domande pervenute nel termine; oppure inserite nella lista d'attesa in base all'ordine di presentazione.

Le domande dei bambini che compiono i due anni entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento per le iscrizioni (anticipatori) andranno a formare una seconda lista d'attesa, in base alla data di presentazione della domanda, che verrà presa in considerazione solo se al compimento del secondo anno di età vi saranno ancora dei posti liberi in sezione, non coperti da bambini che abbiano già compiuto i due anni entro il 31 dicembre.

N.B. Il passaggio alla scuola dell'infanzia di un bambino anticipatorio e che ha frequentato parte dell'A.S. precedente in SEZIONE PRIMAVERA potrà avvenire SOLO SE:

- Al termine delle iscrizioni sono presenti posti disponibili alla scuola dell'infanzia
- Al termine delle iscrizioni è presente una lista d'attesa in Sez. Primavera
- I genitori del bambino sono d'accordo nell'effettuare questo passaggio

SE NON SUSSISTONO TUTTE LE SUDDETTE CONDIZIONI, I BAMBINI ANTICIPATORI RESTERANNO IN SEZ. PRIMAVERA PER L'INTERO ANNO SCOLASTICO SUCCESSIVO.

Entro 30 giorni dalla chiusura delle iscrizioni, valutate le domande pervenute e stilata la graduatoria, sarà cura della segreteria contattare i genitori comunicando loro la disponibilità o meno del posto.

RETTA E QUOTA DI ISCRIZIONE:

La retta di frequenza annuale è di € 3.000,00 che suddivisa per 10 mensilità corrisponde a € 300,00 / mese (Non sono previste riduzioni per i bambini che hanno fratelli che frequentano la scuola Materna).

La retta mensile deve essere pagata entro il 10 del mese ed il mancato versamento della quota comporta la perdita del posto.

- La retta mensile include anche i costi dei pasti.
- Dalla retta mensile è escluso il costo dei servizi di pre e post scuola

COSTI:	PRE & POST:	€ 50,00/Mese per 10 rate
	PRE SCUOLA:	€ 30,00/Mese per 10 rate
	POST SCUOLA:	€ 30,00/ Mese per 10 rate
A RICHIESTA:	PRE & POST:	€ 10,00/ Giorno
	PRE:	€ 6,00/Giorno
	POST:	€ 6,00/Giorno

- Nell'importo della retta NON è compresa la fornitura standard di prodotti per l'igiene del bambino, (creme e pannolini.)
- Nei casi di mancata frequenza, la quota fissa deve essere comunque versata.

- La retta mensile rimane fissa indipendentemente dai giorni di frequenza del bambino/a.
- L'eventuale ritiro definitivo dal servizio in corso d'anno dovrà essere comunicato con un preavviso di almeno 30 giorni e comporta il pagamento del periodo frequentato.

QUOTA D'ISCRIZIONE: Al momento dell'iscrizione dovrà essere versata la quota di iscrizione (una tantum), senza la quale l'ammissione non potrà essere convalidata. In caso di ritiro del bambino successivamente al termine del periodo di iscrizione, la quota versata non sarà restituita.

ORARIO :

L'orario è il seguente: Entrata ore 8.30 / 9.15 - Uscita dalle ore 15.45 alle ore 16.00

Per motivi giustificabili è possibile richiedere l'uscita alle 13.00

Compilando l'apposito modulo, è possibile inoltre richiedere il servizio di pre-scuola, con entrata anticipata tra le 7.30 e le 8.30, e quello di post-scuola, con uscita prevista tra le 16.00 e le 17.00.

PERIODO DI INSERIMENTO:

L'inserimento dei bambini nella sezione avviene gradualmente, al compimento dei due anni di età con il rispetto dei tempi di ambientamento di ciascuno.

Nella prima settimana di inserimento è richiesta la presenza di un genitore.

Prima della frequenza a scuola, le insegnanti, incontreranno i genitori per presentare le modalità di funzionamento della scuola, comunicare i giorni in cui avverrà l'inserimento e quale sarà il corredo necessario.

VESTIARIO:

Si consiglia un abbigliamento che consenta il massimo di libertà di movimento e che nel contempo risulti pratico per permettere al bambino di sperimentare alcune semplici operazioni in autonomia.

Si consiglia di **NON mettere** ai bambini braccialetti, orecchini, catenine, perché sono oggetti che presentano un notevole rischio di ingestione. Inoltre, il personale non si assume responsabilità in caso di smarrimento.

ALIMENTAZIONE:

I pasti sono preparati all'interno della scuola e sono preparati sulla base delle tabelle dietetiche formulate o validate dal Servizio Igiene degli Alimenti dell'ASL.

In caso di intolleranze/allergie o patologie particolari (celiachia, diabete, ecc. ...) il genitore dovrà presentare a scuola la richiesta di menù personalizzato. Alla richiesta andrà allegata la certificazione rilasciata dal pediatra di fiducia.

Si ricorda che nella sezione non deve essere introdotto nessun genere alimentare proveniente dall'esterno. In caso di festeggiamenti o ricorrenze è possibile somministrare alimenti confezionati all'origine senza alcuna farcitura e preferendo prodotti con ridotto contenuto di grassi.

SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI:

Non è consentita la somministrazione di farmaci da parte del personale scolastico fatta eccezione per i "farmaci salva vita" accompagnati dalla certificazione medica specialistica

ALLONTANAMENTO PER MALATTIA:

Il personale scolastico può avvalersi di chiamare i genitori qualora si riscontrino nel bambino i seguenti segni o sintomi che si presumono dannosi per il bambino stesso e/o la comunità, come previsto dalla normativa vigente:

1. congiuntive rosse con secrezione; palpebre arrossate e appiccicose al risveglio; dolore e arrossamento della cute circostante;
2. diarrea (3 o più scariche per 3 ore consecutive) o vomito;
3. presenza di macchie cutanee diffuse e non (esantema) ad esordio improvviso
4. febbre uguale o superiore a 37° C
5. parassitosi intestinale (presenza di vermi nelle feci o altre parassitosi);
6. presenza di lesioni alle mucose orali.
7. Se il bambino viene allontanato dalle insegnanti con febbre, vomito o dissenteria per le 24h successive deve essere tenuto in osservazione a casa.

Per quanto riguarda la pediculosi si ritiene che, pur non essendo una malattia infettiva di particolare gravità, rappresenti un rischio di diffusione elevato nelle comunità di bambini e quindi allo scopo di limitare il contagio, si ritiene opportuno che il bambino venga allontanato dalla comunità. In ogni caso, qualunque sintomo-segno patologico presentato dal bambino, sarà immediatamente segnalato al genitore affinché prenda gli opportuni provvedimenti. È comunque necessario che il bambino venga portato in sezione solo se in buone condizioni di salute. Ogni genitore ha il dovere di collaborare con il personale nel garantire la tutela della salute nella comunità.

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE E PARTECIPAZIONE DEI GENITORI:

Le relazioni con le famiglie costituiscono un aspetto basilare del processo educativo. Il servizio educativo si confronta in maniera aperta e flessibile con la famiglia (contesto sociale dal quale il bambino proviene e dove ha maturato esperienze e conoscenze originali) realizzando un progetto educativo che sia il risultato di un'azione congiunta tra scuola e famiglia.

Le modalità di incontro con le famiglie si articolano in:

1. incontri periodici;
2. scambio quotidiano con l'educatrice (nei momenti di entrata/uscita)
3. colloquio individuale

Miradolo Terme – anno scolastico 2025 – 2026
05 SETTEMBRE 2025